

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Орловская основная общеобразовательная школа»

«Утверждаю»
Директор МКОУ «Орловская ООШ»
Е.Р. Шмыкова
« 30 » _____ 2022 г.



Персонализированная
программа наставничества
«Путь к успеху»
(модель «ученик – ученик»)
2022-2023 учебный год

Форма наставничества: ученик - ученик
ФИО наставляемого: Шишкина Алёна Андреевна
Должность наставляемого (класс): 8 класс
ФИО наставника: Чучалова Полина Викторовна
Должность наставника (класс): 8 класс
Тьютор (если есть) _____
Период наставничества: с « 01 » сентября 2022 г. по « 29 » мая 2023 г.

Цель программы: создание условий для раскрытия потенциала личности наставляемого, формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся.

Составитель:
Р.Т. Анатольевна
Учитель технологии
МКОУ «Орловская ООШ»

с. Орловское 2022 г

Пояснительная записка

В настоящий момент Россия движется в сторону радикальных изменений образовательной и социокультурной сферы, необходимость которых продиктована сменой мышления, целеполагания и действия, а также вызовами со стороны экономического сектора.

Важность гармоничного и системного преобразования этих сфер отражена в национальном проекте «Образование», который ставит перед всеми образовательными организациями две ключевые цели: обеспечение глобальной конкурентоспособности российского образования и воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей и культурных традиций народов Российской Федерации. Эти цели невозможно достичь без создания системы поддержки и развития навыков, талантов и компетенций-общекультурных, общепрофессиональных и метакомпетенции.

Эта система также должна способствовать решению задачи по самоопределению и профессиональной ориентации всех обучающихся.

Наиболее эффективная стратегия, отвечающая вышеназванным целям и задачам - это применение методологии наставничества, в рамках которой возможна комплексная поддержка учащихся разных уровней и форм обучения.

Использование технологий наставничества может успешно способствовать решению различных проблем и задач, систематически находящихся в «поле зрения» администрации и педагогического коллектива:

- закрепление в образовательной организации молодых педагогов и новых сотрудников, их профессиональный рост;

- передача навыков, знаний, формирования ценностей у обучающихся и педагогов, сохранение лучших практик и уникальных исторически сформированных компетенций;

- формирование профессиональных методических сообществ;

- подготовка кадрового управленческого резерва из числа педагогов и будущих педагогов из числа обучающихся;

- создание условий для успешности обучающихся, в том числе показывающих стабильно низкие результаты, а также условий для реализации талантов у одаренных детей;

- создание условий для выстраивания индивидуальных образовательных траекторий обучающихся, в том числе в целях профориентации и профессионального самоопределения.

Настоящая Программа призвана помочь школе в деятельности наставников на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы:

1 учебный год.

Цель:

создание условий для раскрытия потенциала личности наставляемого, формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет.

Задачи:

1. Улучшение показателей МКОУ «Орловская ООШ», осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам в образовательной, социокультурной, спортивной и других сферах;

2. Подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;

3. Раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории.

Механизм реализации программы.

Система наставничества реализуется через организацию работы в наставнических парах или группах (по выбору) по следующей форме—"ученик-ученик".

Организация работы по данным формам в каждой наставнической паре или группе предполагает решение индивидуальных конкретных задач и потребностей наставляемого, исходя из ресурсов наставника, определенных в ходе предварительного анализа.

Куратором программы является классный руководитель.

Критерии отбора наставников для «ученик-ученик»

Выбранная форма предполагает взаимодействие обучающихся образовательной организации, при котором один из обучающихся находится на более высоком уровне образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишённое, тем не менее, строгой субординации.

Проблемы учащегося общеобразовательного учреждения, решаемые с помощью наставничества:

- Низкая мотивация к учебе и саморазвитию, неудовлетворительная успеваемость, отсутствие качественной саморегуляции; отсутствие осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.

- Невозможность качественной самореализации в рамках стандартной школьной программы; отсутствие условий для формирования активной гражданской позиции.

- Низкая информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей; кризис идентификации, разрушение или низкий уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.

- Конфликтность, неразвитые коммуникативные навыки, затрудняющие горизонтальное и вертикальное социальное движение; отсутствие условий для формирования метапредметных навыков и метакомпетенции.

Отдельным блоком можно выделить проблемы детей с ограниченными возможностями здоровья. Их включение в систему наставнических отношений будет способствовать качественному развитию системы инклюзивного образования в общеобразовательных учреждениях с привлечением обыкновенных учеников.

Среди основных проблем:

невключенность в образовательный процесс в силу психоэмоциональных затруднений, общая отстраненность, низкая учебная мотивация; коммуникационные проблемы, возможно возникающие вследствие непринятия ребенка коллективом.

Данная форма наставничества предполагает взаимодействие учащихся одной образовательной организации, при котором один из учащихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишённое, тем не менее, строгой субординации.

Построение школьного сообщества.

Процесс формирования школьного сообщества базируется на принципах эффективности школы, лидерства, коллегиальности, демократии и, что немаловажно, интереса обучающихся друг к другу. Подход применим как к результатам и их оценки, так и к самим процессам обучения и преподавания.

В нашем случае школьное сообщество является изначальным и конечным пунктами, точками сборки системы при реализации наставничества. Сообщество предполагает активное сотрудничество, связь учеников и учителей (а также администрации и родителей) в процессе творческого (метакомпетентностного) решения всех проблем от образовательных до поведенческих.

Процесс наставнического взаимодействия следует этапам:

1. Проведение мотивационной встречи с наиболее активными учениками образовательной организации, на которой руководители программы – куратор, директор, завуч – рассказывают о наставничестве и его истории, формате, планах и возможных результатах.

2. Сбор заявок от желающих попробовать себя в роли наставника.

Анкетирование включает вопросы о ресурсах потенциальных наставников: навыки, знания, возможная частота встреч.

Тестирование – вопросы о реальных коммуникационных возможностях и уровнях эмпатии. Возможна встреча со школьным психологом.

3. Обучение наставников происходит в формате регулярных встреч с куратором программы, на которых учащимся-наставникам предлагаются ролевые ситуации («отличник – двоечник», «лидер – тихоня» и т.д.), которые необходимо проиграть и обсудить с последующей рефлексией.

4. Формирование пар/групп наставник-наставляемый(е) происходит по одной из трех схем, в зависимости от конкретной ситуации в образовательном учреждении:

- назначение сверху (куратор закрепляет за определенным наставляемым наставника)
- групповая встреча, на которой наставники и наставляемые рассказывают о себе, своих навыках / проблемах.

По окончании встречи наставники и наставляемые изъявляют желание составить с кем-то наставническую пару, при совпадении желаний пара организовывается;

- дистанционное анкетирование (наставники заполняют анкеты, посвященные их возможностям, наставляемые – их проблемам), по результатам которого куратор составляет пары.

5. Этапу работы по решению поставленной перед парой / группой задачи предшествует этап самоанализа и совместного анализа компетенций, и умений как наставника, так и наставляемого.

Среди обсуждаемых тем:

- выявление сильных сторон с перспективными зонами роста;
- формулировка приоритетных целей развития с их конкретным переложением на временные отрезки: от краткосрочных (1-2 месяца), например, решение конкретной образовательной проблемы, создание проекта, участие в олимпиаде, развитие определенного навыка / прикладного умения, до долгосрочных (1-2 года), например, вопросы подготовки к экзаменам, перехода на следующий образовательный этап, творческая / спортивная реализация.

6. Куратор контролирует ход работы наставнических пар, не вмешиваясь во внутренние взаимоотношения наставника и наставляемого, если от участников взаимодействия не поступит соответствующая обратная связь, следит за организационными моментами и системностью встреч.

После каждой встречи / серии встреч наставник и наставляемый могут заполнять специальный дневник, оценивать результаты и рефлексировать.

7. После того как проблема наставляемого (адаптация, поведение, успеваемость, особые образовательные потребности) решена, ученик-

наставник и ученик-наставляемый представляют свои выводы, результаты и обратную связь куратору, либо на общей встрече другим парам.

8. Лучшие наставники по результатам обратной связи от кураторов и наставляемых поощряются за активную общественную и культурную работу, награждаются грамотами / памятными сертификатами / значками_ наставников, признаются активными участниками школьного сообщества.

План работы (модель «ученик-ученик»)

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Анализ потребностей в развитии наставников (разработка анкеты, анкетирование, обработка результатов/ устный опрос.)	сентябрь	ЗДУВР, психолог, классный руководитель
2	Организация и проведение вводного совещания с наставниками	По мере необходимости	директор
3	Встречи с наставниками, обучение	По мере набора наставников	ЗДУВР, Классный руководитель
3	Формирование наставнических пар/групп	По мере поступления запросов	ЗДУВР, классный руководитель
5	Анкетирование, анализ полученных анкет	В течение реализации Программы	ЗДУВР, психолог
6	Организация и проведение встреч: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча	В течение года	ЗДУВР, классный руководитель
7	Реализация индивидуальных планов наставников и наставляемых	В течение года	Наставники
8	Подготовка наставляемых к мероприятиям, конкурсам, олимпиадам	В течение года	Наставники
9	Встречи по интересам слайдера-наставником	В течение года	наставники
10	Кейс-турниры	Ноябрь - Март	
11	Привлечение наставляемых к участию в реализации проекта 25 Добрых дел	Ноябрь Декабрь	Наставники

12	Привлечение наставляемых к волонтерской и социально значимой деятельности	В течение года	Наставники
13	Привлечение наставников и наставляемых к участию в благотворительной акции для нуждающихся семей «Чудеса на Рождество»	Январь	наставники
14	Интерактивная игра «Умей сказать – НЕТ!»	Январь Февраль	Наставники
15	Классные часы: «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады Ленинграда», «День единых действий День космонавтики»	Январь	наставники
16	Проведение мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение	В течение года	Наставники
17	Участие в школьных, районных, областных конкурсах, акциях.	В течение года	Наставники
18	Помощь в обучении, социализации, адаптации	В течение года	Наставники
19	Участие в социально-значимых проектах	В течение года	наставники
20	Освещение проводимых мероприятий на сайте школы информации,	В течение года	Педагог организатор работы медиаплана
21	Подведение итога работы пар/групп за учебный год	Май	Куратор, наставники

Планируемый результат:

1. Высокий уровень включения наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы.
2. Повышение успеваемости в школе.
3. психоэмоционального фона внутри группы, класса, школы в целом.
4. Численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций.
5. Количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов.
6. Снижение числа обучающихся состоящих на различных видах учета.
7. Снижение количества жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

Характеристика участников формы наставничества «ученик – ученик».

Наставник	Наставляемый	
Кто может быть.	Пассивный	Активный

<p>- Активный ученик, обладающий лидерским и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления.</p> <p>- Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты.</p> <p>- Победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований.</p> <p>- Лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы.</p> <p>- Возможный участник всероссийских детско – юношеских организаций и объединений.</p>	<p>- Социально или ценностно дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива.</p>	<p>- Обучающийся с особыми образовательными потребностями, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.</p>
---	--	---

Возможные варианты программы наставничества «ученик – ученик».

Формы взаимодействия	Цель
«Успевающий – неуспевающий»	Достижение лучших образовательных результатов.
«Лидер – пассивный»	Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или с развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.
«Равный – равному»	Обмен навыками для достижения целей.
«Адаптированный – неадаптированный»	Адаптация к новым условиям обучения.

Схема реализации формы наставничества «ученик – ученик».

Этапы реализации.	Мероприятия.
Представление программ наставничества в форме «Ученик – ученик».	Ученическая конференция.
Проводится отбор наставников из числа активных учащихся школьного сообщества.	Анкетирование. Собеседование. Использование базы наставников.
Обучение наставников.	Обучение проводится куратором.

Проводится отбор учащихся, имеющих особые образовательные потребности, низкую учебную мотивацию, проблемы с адаптацией в коллективе, не включенные в школьное сообщество и желающих добровольно принять участие в программе наставничества.	Анкетирование. Листы опроса. Использование базы наставляемых.
Формирование пар, групп.	Послеличных встреч, обсуждения вопросов. Назначения куратором.
Наставляемый улучшает свои образовательные результаты, он интегрирован в школьное сообщество, повышена мотивация и осознанность.	Предоставление взаимодействия (проект, улучшение показателей). Улучшение образовательных результатов, посещаемости.
Рефлексия реализации формы наставничества.	Анализ эффективности реализации программы.
Наставник получает уважаемый и заслуженный статус. Чувствует свою причастность школьному сообществу.	Поощрение.

Ожидаемые результаты.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы организации, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность учеников и будущих выпускников к школе.

Подростки-наставляемые получают необходимый в этом возрасте стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри образовательной организации;
- численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов.

Таким образом, наблюдается развитие целостной типологии компетенций: социальные (отношения, поведения, коммуникации); когнитивные (понимание, знание, целеполагание, планирование);

функциональные (психомоторные и прикладные, в том числе профессиональные, навыки).

Портрет участников.

Наставник.

Активный учащийся старшей ступени, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, демонстрирующий высокие образовательные результаты, победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований, лидер класса/параллели, принимающий активное участие в жизни школы (конкурсы, театральные постановки, общественная деятельность, внеурочная деятельность).

Возможный участник всероссийских организаций или объединений с активной гражданской позицией.

Наставляемый.

Социально/ценностно дезориентированный учащийся низшей по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающий участие в жизни школы, отстраненный от коллектива. Учащийся с особыми образовательными потребностями, например, увлеченный определенным предметом ученик, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов.

Возможные варианты программ.

Вариации ролевых моделей внутри формы «ученик –ученик» («студент –студент») могут различаться в зависимости от потребностей наставляемого и ресурсов наставника. Учитывая опыт образовательных организаций, основными вариантами могут быть:

–взаимодействие «отличник - двоечник», классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;

–взаимодействие «лидер - тихоня/скромник», психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;

–взаимодействие «равный - равному», в течение которого происходит обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом.

Область применения в рамках образовательной программы.

Взаимодействие наставника и наставляемого ведется в режиме внеурочной деятельности.

Возможна интеграция в классные часы, организация совместных конкурсов и проектных работ, совместные походы на спортивные/культурные мероприятия, способствующие развитию чувства сопричастности, интеграции в сообщество (особенно важно для задач адаптации).

В школах: проектная деятельность, классные часы, внеурочная работа, подготовка к мероприятиям школьного сообщества, проектное волонтерство.

Принципы наставничества:

–добровольность;

–гуманность;

–соблюдение прав молодого специалиста;

–соблюдение прав наставника;

–конфиденциальность;

–ответственность;

–искреннее желание помочь в преодолении трудностей;

–взаимопонимание;

–способность видеть личность.

Права и обязанности наставника.

Наставник обязан:

–разрабатывать индивидуальный план

–комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы;

–участвовать в реализации Дорожной карты в рамках компетенции;

–регулярно посещать образовательные события, организованные в рамках обучения наставников;

–оказывать всестороннюю помощь и поддержку наставляемому;

–предоставлять результаты наставнической работы по запросу куратора;

–способствовать развитию информационного освещения реализации системы наставничества в образовательной организации;

–внимательно и уважительно относиться к наставляемому.

Наставник имеет право:

–способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым;

–совместно с куратором определять формы работы с наставляемым;

–принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

–вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в Дорожную карту;

–привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

Права и обязанности наставляемого

Наставляемый обязан:

–регулярно посещать встречи, образовательные события в соответствии с индивидуальным планом;

–выполнять своевременно и качественно задачи, поставленные наставником;

–внимательно и уважительно относиться к наставнику и другим участникам наставнической группы.

Наставляемый имеет право:

–вносить предложения в индивидуальный план обучения в рамках организации работы наставнической пары/группы;

–принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации;

–в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по волнующим вопросам;

–при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с ходатайством к руководителю образовательной организации о замене наставника.